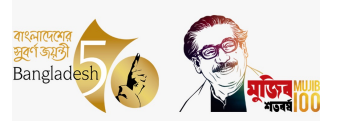
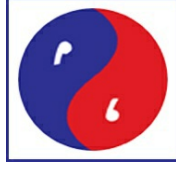


“বিদ্যুৎ ও জ্বালানি নিরাপত্তা
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার”



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন
(পেট্রোবাংলা)
বিধি ও শৃঙ্খলা শাখা
www.petrobangla.org.bd

নম্বর: ২৮.০২.০০০০.০১১.৩৭.০৬৩.২২.২০৮

তারিখ: ৫ শ্রাবণ ১৪২৯

২০ জুলাই ২০২২

অফিস আদেশ

পেট্রোবাংলার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদকরণ, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সংস্থার ০১-১১-২০২১ তারিখের অফিস আদেশ নম্বর-২৮.০২.০০০০.০০২.৩৩.০০১.২১.২৮১ এর মাধ্যমে গঠিত পেট্রোবাংলার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি নিম্নোক্তভাবে পুনর্গঠন করা হলো:

১.	বেগম ফারহানা শাওন, মহাব্যবস্থাপক (ইডি), পেট্রোবাংলা	আহ্বায়ক
২.	জনাব মাসুদ জামান, উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্লানিং এন্ড মনিটরিং), পেট্রোবাংলা	সদস্য
৩.	জনাব এ. টি. এম. শাকির আহমেদ প্রধান, ব্যবস্থাপক (এইচআর), পেট্রোবাংলা	সদস্য
৪.	বেগম ফয়েজুন নাহার বেগম, ব্যবস্থাপক (ইএসডি), পেট্রোবাংলা	সদস্য
৫.	জনাব মোঃ ফিরোজ মিয়া, সহকারী ব্যবস্থাপক (হিসাব), পেট্রোবাংলা	সদস্য-সচিব

০২। কমিটির কাযপরিধি (TOR):

- (ক) কমিটি পেট্রোবাংলার প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ নাগরিকসেবা, প্রাতিষ্ঠানিক সেবা এবং অভ্যন্তরীণ সেবা হিসেবে চিহ্নিতপূর্বক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) নির্দেশিকা, ২০১৭ অনুসরণে পেট্রোবাংলার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) সময়ে সময়ে হালনাগাদ করবে;
- (খ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনার আলোকে প্রতি অর্থবছরে পেট্রোবাংলার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করবে;
- (গ) কমিটি মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বিষয়ে সময়ে সময়ে সরকারের জারীকৃত নির্দেশনার আলোকে সংস্থার জন্য প্রযোজ্য সকল ধরনের কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করবে।

০৩। পরিবীক্ষণ কমিটির আহ্বায়ক এবং সদস্য-সচিব পেট্রোবাংলার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রমের যথাক্রমে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

০৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।



২০-৭-২০২২

রনজিত কুমার সরকার

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ফোন: +৮৮০২৮১৮৯৯৩৯

ইমেইল: gm-

admin@petrobangla.org.bd

নম্বর: ২৮.০২.০০০০.০১১.৩৭.০৬৩.২২.২০৮/১(১৫)

তারিখ: ৫ শ্রাবণ ১৪২৯

২০ জুলাই ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) মহাব্যবস্থাপক (এনভায়রনমেন্ট এন্ড সেইফটি), বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ২) মহাব্যবস্থাপক (হিসাব), বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ৩) মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ৪) মহাব্যবস্থাপক (প্লানিং এন্ড মনিটরিং), বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ৫) মহাব্যবস্থাপক (অনুসন্ধান), অনুসন্ধান বিভাগ, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ৬) জনাব শামীম হাসান, উপ-মহাব্যবস্থাপক, ফান্ড ও ফাইন্যান্সিয়াল একাউন্টিং ডিপার্টমেন্ট, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ৭) উপ-মহাব্যবস্থাপক, বাস্তবায়ন-পরীক্ষণ ডিপার্টমেন্ট, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ৮) ব্যবস্থাপক, বৈদেশিক প্রশিক্ষণ শাখা, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ৯) জনাব দীন মোহাম্মদ, ব্যবস্থাপক, উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ১০) চেয়ারম্যান-এর একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ১১) ব্যবস্থাপক, আইটি ডিপার্টমেন্ট, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা) (অফিস আদেশটি পেট্রোবাংলার ওয়েব সাইটে আপলোডের অনুরোধ সহ)
- ১২) ব্যবস্থাপক, এনভায়রনমেন্ট এন্ড সেইফটি বিভাগ, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ১৩) জনাব মোঃ রাশেদ পারভেজ, ব্যবস্থাপক, স্ট্রাটেজিক প্লানিং শাখা, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ১৪) সহকারী ব্যবস্থাপক, তহবিল ও বীমা শাখা, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)
- ১৫) সহকারী ব্যবস্থাপক, প্রশাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)



২০-৭-২০২২

রনজিত কুমার সরকার

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)